南昌大学法学院2021年招收攻读硕士学位研究生复试录取工作方案与实施细则

## 一、指导思想

根据疫情防控形势和教育部关于招生复试的要求，我校2020年硕士研究生招生复试采取远程复试的方式进行，本着“以生为本”，在公开、公平和公正原则下有序开展复试工作。

## 二、组织领导

学院成立招生工作小组、复试小组、外国语听力与口语测试小组，全面负责硕士研究生复试录取工作。做到压实责任，统筹考虑疫情防控、复试录取、网络技术、后勤保障等各方面因素，并对相关人员进行政策、纪律、规则及程序等方面的教育和培训。

## 三、复试比例与招生计划

复试采取差额形式，对于法学一志愿生源充足的专业，复试比例为1：1.2；对于法律硕士一志愿生源充足的专业，复试比例为1：1.5；生源超过计划数未达100 %的，按实际比例复试。生源不足的专业通过调剂完成招生计划，调剂复试比例为1.2%。

各专业招生计划情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 专业名称 | 学习方式 | 类型 | 推免数 | 招生计划 | 备注 |
| 法学（法律史方向） | 全日制 | 学术型 |  | 3 |  |
| 法学(宪法学与行政法学方向) | 全日制 | 学术型 | 1 | 7 |  |
| 法学（民商法学方向） | 全日制 | 学术型 |  | 18 |  |
| 法学（刑法学方向） | 全日制 | 学术型 |  | 10 |  |
| 法学（经济法学方向） | 全日制 | 学术型 |  | 10 |  |
| 法学（诉讼法学方向） | 全日制 | 学术型 | 0 | 5 |  |
| 法律（非法学） | 全日制 | 专业硕士 | 1 | 59 |  |
| 法律（法学） | 非全日制 | 专业硕士 | 0 | 25 |  |
| 法律（非法学） | 非全日制 | 专业硕士 | 0 | 25 |  |

## 四、复试需要提交的材料及提交时间

（1）《南昌大学2021年研究生招生思想政治品德考核表》（需审查盖章）；

(2)应届本科毕业生：完整注册后的学生证（高校教务部门颁发的学生证）；《教育部学籍在线验证报告》的打印件（网址：http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgcx.jsp）；所在学校学籍管理部门公章的成绩证明；《全日制应届本科毕业生证明》（填写完毕后加盖学籍管理部门公章）。

(3)往届本科毕业生：本科毕业证书、学位证书原件；《教育部学历证书电子注册备案表》的打印件（网址：http://www.chsi.com. cn/xlcx/）；因毕业时间早而不能在线验证的，需提供教育部《中国高等教育学历认证报告》（网址：http://www.chsi.com.cn/xlrz/）。专升本考生还需提供录取名册（复印件上需盖有红章）；

(4)同等学力考生：专科毕业证或本科结业证或成人高校应届本科生证明等，C类考生入学报到时交验业绩材料的原件(详见我校招生简章)。

(5)身份证复印件（正反面，注明研招复试资格审查用）。

(6)享受专项计划考生须带相关证明材料原件、复印件，如报考“少数民族高层次骨干人才计划”的考生需提交生源地教育厅盖章的《报考2021年少数民族高层次骨干人才计划硕士研究生考生登记表》供查验，并交复印件留存学院；报考“退役大学生士兵”计划的考生需提交本人的《入伍批准书》和《退出现役证》供查验，并交复印件留存。

以上材料（2）-（6）项材料，应当在3月27日中午12点前将扫描件及电子版上传至学信网远程复试系统，学院将进行核验，无误的情况下可参加复试。

以上材料（1）的原件，（2）-（6）项材料复印件或打印件（包括有效身份证件）应于4月12日前，与体检表寄达南昌大学法学院研究生管理办公室，陈亮老师收取，将查验原件，如有弄虚作假的情况，则取消录取资格。

凡资格审查、政审不合格或体检结论属于不能录取之列（体检结果必须是二甲以上医院出具）则取消其录取资格，其名额由后位者自动递补。

复试考生在向复试小组提供必须提供的证件材料之外，还可提供或告知个人其他与复试关联的信息，如国家奖学金、科研成果、获奖表现、通过国家法律职业资格考试等。

## 五、复试要求

### （一）复试方式

远程面试按下列程序与方式进行：

#### 1.专业复试

考生在远程面试系统内上传准考证和身份证进行身份验证。审查报考信息表、报考照片、准考证，确认考生身份。

进入法学院通知群QQ群群号：682276737，然后根据工作人员的安排进入各复试小组群，修改本人的群昵称为“专业+姓名+电话号码”的格式。

考试前15分钟开始点到，请学生提前进入学信网远程复试系统，并在复试小组候考qq群等待，按通知做好应试准备；

（1）介绍自己的基本情况（限2分钟）；

（2）考生面试系统内线上回答专业基础考核题目及综合素质考核题目（允许自我准备2分钟）；

（3）评委独立评分，针对考生的专业基础素质与综合素质，分别给出分数。

如果因为网络阻断考生无法抽题，可以为考生现场抽取答题。每位考生需回答2道试题，其中，学术型硕士会有一道必答题和一道二选一的选答题，刑事诉讼法试题系所有法硕复试考生必答题。必答题重点考察考生的专业基础素质，选答题重点考核考生的综合素质。每位考生复试有不少于20分钟时间的答题（含自我介绍、思考问题等），考生20分钟时间内完成答题的可以提前离场。

#### 外国语听力与口语测试

**（1）口语形式**

考生通过网络平台参加口语考试，每位考生口试时间5分钟，包括话题准备（1分钟）、英文自我介绍（1分钟）、话题陈述（2分钟）、问题简答（一分钟）。

**（2）口试流程**

1. 考官邀请考生进入口语考试界面。
2. 考官以中文向考生确认其姓名、准考证号等个人信息。
3. 考官随机选取一个口试话题，通过网络上传给考生，确认考生拿到口试话题后开始口试计时。
4. 考生口试话题准备完毕后，开始口试，先英文自我介绍，然后话题陈述，最后回答考官的提问。
5. 口试完毕后，考生退出考试界面，考官邀请下一位考生。

### （二）网络远程复试要求（考生须准备的软、硬件设施及环境要求）

我院2020年硕士研究生复试工作采取远程网络复试形式，以《研招远程面试系统》（教育部推荐）为主，腾讯会议为备选面试系统（各位考生需提前下载好腾讯会议软件），一志愿和调剂志愿考生分阶段进行复试。远程复试所需配备的设备和复试场地要求：电脑1台，手机1部，无线/有线网络，及能配置双机位监控的相对安静封闭的场地。网络良好能满足复试要求。独立的复试房间，灯光明亮，安静，不逆光。

考生请使用无线宽带或畅通的4G网络，使用手机请保证手机电量充足，尽可能做好三种网络准备方案：有线网络、无线网络、手机热点，建议优先使用有线网络。

考生1.5米范围内不得放置与考试有关的资料、设备等。

考生恶意中断网络3分钟以上，招生单位立即电话联系和质询考生，考生如果依然不恢复联系，则直接对该生中断复试，该生不再具有复试成绩。考生在该复试小组开考后迟到30分钟以上者，取消复试资格。

### （三）复试时间

每位考生复试有不少于20分钟时间的答题（含自我介绍、思考问题等），考生20分钟时间内完成答题的可以提前离场。

**六、复试成绩计算及录取原则**

复试总成绩和加试成绩合格者，将复试总成绩和初试成绩按权重计算后相加，得出考生入学考试总成绩。

一志愿考生：（初试分数/初试总分值）\*60+（复试总分/250）\*40； 其中，初试总分值即考生初试各科目满分值相加。录取时分二级学科方向按考生入学考试总成绩排序，依次录取。

调剂志愿考生：（初试分数/初试总分值）\*50+（复试总分 /250）\*50

录取时分专业按考生入学考试总成绩排序（优先顺序为一志 愿上线生、调剂生），依次录取。

**七、信息公开**

学院畅通沟通渠道，及时解答考生咨询，采取切实有效举措，做好咨询服务工作。学院在本单位网站公布咨询及申诉的电子邮箱、电话号码和通讯地址等信息，接受群众和舆论监督，保证考生举报和申诉渠道畅通，并按有关规定对相关申诉和举报及时调查处理。

组织对考生的复试考核，受理考生申诉并进行解释，申诉电话：0791-83969437，申诉邮箱：6515455@qq.com.